



Termini e Condizioni Generali di AssistenzaParalegale.it

Data ultimo aggiornamento: 03.12.2023

Disposizioni di carattere generale

Le presenti Condizioni Generali, unitamente ai documenti indicati al successivo Art. 2, disciplinano, con l'ordine di prevalenza indicato in detto articolo, il rapporto contrattuale che si perfeziona tra Assistenza Paralegale di Dattoli Donato con sede Legale in Casoria NA, Via R. Solimano 7, Cap 80026, P. Iva 09580131218 (in seguito "AssistenzaParalegale.it"), ed il Cliente per la fornitura dei servizi erogati da AssistenzaParalegale.it

Sommario

1	Definizioni	1
2	Struttura del Contratto	2
3	Oggetto del Contratto	2
4	Perfezionamento del Contratto	2
5	Erogazione del Servizio	2
6	Durata del Contratto e rinnovo	3
7	Corrispettivi e termini di pagamento	3
8	Ritardato o mancato pagamento	4
9	Area di competenza e copertura territoriale dei servizi offerti	4
10	Obblighi e limitazioni di responsabilità	4
11	Obblighi e diritti del Cliente	5
12	Assistenza e manutenzione	6
13	Sospensione dei servizi	6
14	Recesso	7
15	Risoluzione	8
16	Modifiche al Contratto e/o alle Policy	8
17	Copyright e licenze	8
18	Disposizioni finali	9
19	Reclami	9
20	Ultrattività	9
21	Trattamento dei dati personali	9
22	Legge applicabile e foro competente	10

1 Definizioni

Ove nominati nel Contratto i termini sotto riportati sono da intendersi con il seguente significato:

Account: specifica area del sito <https://www.assistenzaparelegale.it/mio-account/> dedicata al Cliente attraverso la quale AssistenzaParalegale.it fornisce al Cliente le comunicazioni relative al rapporto contrattuale e/o ai Servizi richiesti (in via meramente esemplificativa invio comunicazioni relative alla erogazione dei Servizi, stato di esecuzione, fatturazione e

consultazione documenti caricati dal Fornitore in esecuzione degli ordini ricevuti).

Cliente: la persona fisica o giuridica individuata nel Modulo d'ordine.

Condizioni: le presenti condizioni generali di contratto per la fornitura dei servizi di AssistenzaParalegale.it come qui di seguito definiti che vengono integralmente accettate dal Cliente on line anteriormente all'invio della prima Conferma d'ordine ovvero per effetto di detto invio.

Condizioni Generali: le Condizioni Generali di Contratto valide ed applicabili a tutti i Servizi come definiti nelle presenti "Definizioni".

Conferma ordine: e-mail inviata da AssistenzaParalegale.it all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Cliente nel proprio Account con la quale viene confermata l'avvenuta ricezione del Modulo d'ordine per l'erogazione dei Servizi ivi indicati.

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'articolo 2.

Credenziali di accesso: "indirizzo e-mail" e "password" scelti dal Cliente per accedere al proprio Account.

Incarico e Delega: atto con il quale il Cliente conferisce specifici poteri ad AssistenzaParalegale.it per l'erogazione di taluni Servizi.

Documentazione integrativa: documentazione (a mero titolo esemplificativo: Autocertificazioni, deleghe, copie di documenti di identità) che, a seconda del tipo di Servizio, AssistenzaParalegale.it potrà richiedere al Cliente con la Conferma ordine o successivamente anche attraverso l'Account mediante l'invio di messaggi di notifica/richiesta.

Informazioni confidenziali: le informazioni relative al Fornitore e dallo stesso ritenute o classificate come riservate e/o confidenziali di cui il Cliente abbia avuto conoscenza per qualsivoglia ragione legata all'applicazione o esecuzione del contratto e/o le informazioni relative al Fornitore che, per loro natura, contenuto o circostanza in cui vengono rivelate, normalmente verrebbero considerate tali. Al riguardo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, informazioni confidenziali di AssistenzaParalegale.it sono tutte le prestazioni, le caratteristiche, le configurazioni e le informazioni tecniche del Servizio, i preventivi, le relazioni di audit o di sicurezza, i piani di sviluppo del prodotto.

Modulo d'ordine: modulo elettronico interamente compilato on-line dal Cliente e dal medesimo inviato ovvero consegnato con altro mezzo ad AssistenzaParalegale.it per formalizzare la richiesta di erogazione dei Servizi; quando previsto per il Servizio di cui si tratta, il Modulo d'ordine costituisce anche delega del Cliente ad AssistenzaParalegale.it per il compimento delle attività funzionali alla sua erogazione.

Parti: AssistenzaParalegale.it ed il Cliente.

Policy Privacy: il documento pubblicato alla pagina <https://www.assistenzaparelegale.it/privacy> che descrive le modalità di trattamento dei dati personali dei Clienti di AssistenzaParalegale.it e contiene l'informativa ai sensi dell'Art. 13 del D.lgs. 196/2003.

Servizi: tutti i servizi erogati da AssistenzaParalegale.it e meglio elencati

Assistenza Paralegale

Via Rubino Solimano, 7 — 80026 Casoria (Na)
Tel. 081.7571403 — email: assistenza.parelegale@gmail.com
www.assistenzaparelegale.it



alla pagina <https://www.assistenzaparalegale.it/servizi>

Soggetto avente diritto: il soggetto che per tramite del Cliente richiede uno specifico Servizio ad AssistenzaParalegale.it avendone titolo.

Specifiche di servizio: il complesso delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche ed economiche di ciascun Servizio, indicate sul sito <https://www.assistenzaparalegale.it/servizi>

2 Struttura del Contratto

Il Contratto è costituito dai documenti appresso indicati:

- a) Termini e Condizioni Generali di Contratto;
- b) Modulo d'ordine;
- c) [Incarico e Delega](#);
- d) Policy privacy

3 Oggetto del Contratto

- 3.1 Oggetto del Contratto è la fornitura al Cliente dei Servizi con le caratteristiche tecniche ed economiche, nella tipologia e con le modalità riportate nel Modulo d'ordine.
- 3.2 Qualsiasi prestazione diversa da quelle oggetto del Contratto potrà essere fornita, previo esame di fattibilità, su richiesta specifica del Cliente a condizioni, termini e corrispettivi da concordare.

4 Perfezionamento del Contratto

- 4.1 Se il Cliente non ha accettato on line le presenti Condizioni prima di inviare il Modulo d'ordine, l'invio di detto modulo ad AssistenzaParalegale.it comporta in ogni caso l'integrale accettazione da parte del Cliente delle presenti Condizioni e costituisce proposta contrattuale ai sensi dell'Art. 1326 cod. civ. nei confronti di AssistenzaParalegale.it la quale è libera di accettare o rifiutare detta proposta.
- 4.2 In seguito alla ricezione di ogni Modulo d'ordine AssistenzaParalegale.it invierà al Cliente una Conferma Ordine contenente il riepilogo dei servizi acquistati e dei dati forniti dal Cliente.
- 4.3 A seguito e per effetto dell'invio del primo Modulo d'ordine il Contratto si dovrà intendere perfezionato fra le Parti al verificarsi delle due condizioni che seguono:
 - 4.3.1 l'invio da parte di AssistenzaParalegale.it al Cliente della relativa Conferma ordine;
 - 4.3.2 avvenuta ricezione da parte di AssistenzaParalegale.it del pagamento dell'importo dovuto per l'erogazione del Servizio ordinato o della prova di esso come indicata al successivo art. 7.5 per il caso di pagamento a mezzo bonifico bancario.
- 4.4 Il Contratto perfezionato ai sensi del precedente paragrafo 4.3 disciplina i rapporti tra le Parti per tutte le successive richieste di Servizi inviate dal Cliente a AssistenzaParalegale.it attraverso i relativi Moduli d'ordine.
- 4.5 Il Cliente quale responsabile della veridicità delle informazioni fornite si obbliga a comunicare al Fornitore eventuali errori riscontrati con riferimento ai propri dati come riepilogati nella

mail di Conferma d'Ordine. Il Cliente si obbliga altresì sempre e comunque a provvedere all'aggiornamento/correzione dei predetti dati attraverso l'Account riconoscendo nel contempo a AssistenzaParalegale.it il diritto di assumere/richiedere eventuali ulteriori informazioni ai fini dell'erogazione dei Servizi, il tutto nel rispetto della normativa vigente.

- 4.6 Il Cliente, inviando il Modulo d'ordine, prende atto ed accetta che conclude un Contratto la cui sola versione valida ed efficace è quella in lingua italiana.

5 Erogazione del Servizio

- 5.1 Una volta ricevuta la Conferma ordine i Servizi saranno erogati nel più breve tempo possibile compatibilmente con i tempi resi necessari dagli Enti/Autorità competenti e dalla disponibilità delle risorse hardware.
- 5.2 Le tempistiche eventualmente indicate nella sopramenzionata e-mail così come altrove devono considerarsi meramente indicative e non vincolanti per AssistenzaParalegale.it.
- 5.3 AssistenzaParalegale.it farà tutto quanto nelle proprie possibilità al fine di osservare e rispettare i tempi di esecuzione indicati nel Modulo d'ordine.
- 5.4 Il Cliente è tenuto ad eseguire le eventuali ulteriori prestazioni a suo carico per l'erogazione dei Servizi quali, in via meramente esemplificativa, (1) corrispondere le somme richieste dal Fornitore, anche con separata comunicazione, a copertura di costi imprevisti o sopravvenuti ovvero a conguaglio di ulteriori spese sostenute; (2) fornire la documentazione integrativa come descritta e richiesta al successivo par. 5.6; eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno chiaramente imputabili ad AssistenzaParalegale.it, la quale a sua discrezione, sarà libera di sospendere l'erogazione/esecuzione del Servizio ovvero di comunicare l'esito negativo della sua erogazione per fatto imputabile al Cliente con ogni conseguenza di legge e di Contratto a suo carico.
- 5.5 Il Cliente prende atto ed accetta che le eventuali operazioni/funzioni di visualizzazione, estrazione, stampa ed invio di informazioni e documenti correlati al Servizio ordinato saranno abilitate sull'Account soltanto dopo che AssistenzaParalegale.it avrà ricevuto conferma di avvenuto pagamento delle somme ad essa spettanti e dopo che il Cliente avrà eseguito le eventuali altre attività richieste da AssistenzaParalegale.it giusto quanto previsto dalle presenti Condizioni.
- 5.6 Ai fini della corretta e completa erogazione dei Servizi è possibile che AssistenzaParalegale.it in ogni momento possa trovarsi nella necessità di richiedere al Cliente la Documentazione Integrativa. Tale documentazione potrà essere richiesta al Cliente attraverso e-mail od altri mezzi di comunicazione a distanza (WhatsApp) ovvero previo suo caricamento sull'Account. È, pertanto, onere del Cliente controllare con assiduità il proprio Account al fine di verificare la presenza di tali comunicazioni così come è suo onere

Assistenza Paralegale



- fornire prontamente quanto richiesto al fine di ottenere e rendere possibile ad AssistenzaParalegale.it l'erogazione del Servizio. Qualora il Cliente non fornisca in tempo utile o ragionevole la documentazione richiesta, AssistenzaParalegale.it si riserva di dichiarare l'esito negativo nella erogazione del Servizio di cui si tratta per fatto imputabile al Cliente con ogni conseguenza di Contratto o di legge a carico del Cliente.
- 5.7 Ai fini della erogazione di alcuni Servizi AssistenzaParalegale.it si riserva la facoltà di richiedere specifico Incarico e Delega al Cliente. In base al tipo di Servizio richiesto l'Incarico e la Delega sono rilasciati dal Cliente semplicemente con e per effetto dell'invio del Modulo d'ordine relativo al Servizio di cui si tratta oppure scaricando lo specifico modulo Incarico e Delega dal sito www.assistenzaparalegale.it ovvero dal proprio Account.
- 5.8 Quando previsto dalle Specifiche di servizio, con il semplice invio del Modulo d'ordine relativo al Servizio richiesto, il Cliente Delega AssistenzaParalegale.it, a richiedere per suo nome e conto agli Enti e/o Autorità competenti la documentazione richiesta nel Modulo d'ordine al prezzo ivi indicato, oltre spese e accessori. Il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che (1) con tale Delega AssistenzaParalegale.it non assume obbligo di risultato, e (2) i poteri conferiti con la Delega si esauriscono nel momento in cui per fatto imputabile al Cliente stesso ovvero agli Enti/Autorità competenti il Servizio non possa essere erogato.
- 5.9 Quando le Specifiche di servizio richiedono che l'Incarico/Delega sia rilasciata sul modulo scaricato dal sito di AssistenzaParalegale.it il Cliente (oppure il suo rappresentante legale, ovvero il Soggetto avente diritto) dovrà (1) scaricare dal sito www.assistenzaparalegale.it il modulo relativo al Servizio di cui si tratta; (2) compilarlo e sottoscriverlo in modo leggibile, anche con firma grafica avanzata in formato digitale [PADES]; (3) unitamente a copia di un valido documento d'identità del suo firmatario inviarlo al Fornitore via e-mail o caricarlo sul proprio Account. Resta inteso che nel caso in cui l'Incarico/Delega sia rilasciata dal Soggetto avente diritto sarà onere e responsabilità esclusiva del Cliente fornire a detto soggetto l'informativa ai sensi del d.lgs. 169/03 e procurarsi il consenso alla comunicazione di tali dati ad AssistenzaParalegale.it nei termini e con le modalità previste dal d.lgs. 169/03.
- 5.10 L'eventuale Documentazione integrativa richiesta in originale sarà ritirata da personale incaricato da AssistenzaParalegale.it presso l'indirizzo indicato dal Cliente secondo quanto previsto dalle presenti Condizioni. Resta inteso che AssistenzaParalegale.it non darà corso alla erogazione del Servizio senza aver prima ricevuto la Documentazione integrativa come richiesta. Trascorso il termine di tempo utile o comunque ragionevole per la trasmissione della Documentazione integrativa come richiesta, AssistenzaParalegale.it si riserva di dichiarare l'esito negativo nella erogazione del Servizio di cui si tratta per fatto imputabile al Cliente con ogni conseguenza di Contratto o di legge a carico del Cliente.
- 5.11 Il Cliente prende atto ed accetta che il Fornitore assume obbligazione di mezzi e non di risultato pertanto esso non garantisce in alcun modo e per alcun motivo di procurare al Cliente i documenti o le informazioni richiesti quando essi non siano presenti/recuperabili presso gli Enti/Autorità cui sia richiesto il loro rilascio. In ogni caso il Servizio richiesto dal Cliente attraverso il Modulo d'ordine si considera correttamente erogato da AssistenzaParalegale.it quando detti Enti/Autorità non siano in grado di dare seguito alle richieste di AssistenzaParalegale.it ovvero quando essi rispondano negativamente alla richiesta di AssistenzaParalegale.it per materiale assenza del documento richiesto ovvero perché a seguito di trasferimento o variazione dei dati ricevuti dal Cliente, competente al suo rilascio sia soggetto diverso da quello cui sia stata indirizzata la richiesta.
- 5.12 Il Cliente prende atto ed accetta che (1) il Servizio richiesto con il Modulo d'ordine si considera erogato il giorno in cui AssistenzaParalegale.it consegna, a mezzo dei propri incaricati, direttamente la documentazione presso il domicilio del cliente ovvero rende disponibile la relativa documentazione sull'Account del Cliente stesso; (2) tale documentazione rimarrà disponibile su detto Account per i successivi 90 giorni; (3) trascorso detto termine tale documentazione sarà automaticamente cancellata/rimossa; (4) costituisce suo onere prelevare detta documentazione dall'Account ovvero farne copia. Al riguardo il Cliente solleva, ora per allora, AssistenzaParalegale.it da ogni e qualsiasi responsabilità per la perdita della documentazione trascorsi 90 giorni dalla data in cui essa è stata resa disponibile sull'Account.

6 Durata del Contratto e rinnovo

Il Contratto perfezionato ai sensi del precedente art. 4.3 è valido ed efficace a tempo indeterminato ovvero fino all'esercizio della facoltà di recesso prevista per ciascuna delle Parti al successivo art. 14. AssistenzaParalegale.it si riserva in ogni caso la facoltà di modificare e/o aggiornare il Contratto in qualsiasi momento con le modalità previste al successivo art. 16.

7 Corrispettivi e termini di pagamento

7.1 Salvo specifico, separato e diverso accordo tra le Parti, i corrispettivi dovuti per i diversi Servizi sono indicati nelle relative Specifiche di Servizio. Tutti i prezzi così indicati sono da considerarsi unicamente quale costo dell'incarico affidato ad AssistenzaParalegale.it comprensivo della spedizione se dovuta, con esclusione: dell'IVA, dei costi richiesti dai Pubblici Uffici, delle imposte di bollo, dei diritti di segreteria e/o tasse altrimenti denominate e di eventuali conguagli o spese successive che restano tutti a carico del Cliente. Pertanto, il Cliente in sede di invio del Modulo d'ordine resta obbligato al deposito forfettario di somme, nell'area dedicata del proprio Account, per far fronte esclusivamente alle spese ulteriori da sostenere richiesto dai Pubblici Uffici per il rilascio della certificazione, di cui resta impossibile, a priori, predeterminarne esattamente l'ammontare,

Assistenza Paralegale



degli ulteriori eventuali adempimenti aggiuntivi richiesti come necessari ai fini dell'erogazione dei Servizi da parte degli Uffici Pubblici interessati (a mero titolo esemplificativo spese per diritti, bolli, tasse etc...). Lo stato dell'ordine rimarrà "in attesa di pagamento" fino al versamento del saldo di tali spese. Nel caso in cui il Cliente non provveda a detto versamento AssistenzaParalegale.it si riserva di dichiarare l'esito negativo nella erogazione del Servizio di cui si tratta per fatto imputabile al Cliente con ogni conseguenza di Contratto o di legge a carico del Cliente.

7.2 Fermo quanto previsto al precedente par. 7.1 il pagamento del servizio/prodotto, nonché il deposito forfettario di somme, nell'area dedicata del proprio Account, e l'eventuale saldo di quanto dovuto dovrà essere effettuato dal Cliente sempre e comunque anticipatamente rispetto alla conclusione del Servizio ovvero prima della spedizione telematica e/o cartacea del servizio richiesto con la seguente modalità:

7.2.1 Pagamento mediante bonifico bancario: dovrà essere effettuato in favore di: AssistenzaParalegale.it – C/C postale n. 933804733807 – Bic: PPAYITR1XXX – IBAN: IT8213608105138933804733807 – c/o PostePay S.p.a., Viale Europa 190, Cap 00144, Roma

7.3 Le fatture relative ai pagamenti effettuati dal Cliente saranno emesse da AssistenzaParalegale.it e recapitate in formato elettronico all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Cliente nel proprio Account; tali fatture saranno altresì rese disponibili al Cliente sull'Account.

7.4 Tutti gli importi saranno fatturati maggiorati dell'Iva se dovuta, delle eventuali imposte di bollo, dei diritti di segreteria e/o di imposte o tasse altrimenti denominate, dei costi di consegna, del costo effettivo del servizio/prodotto reso dai Pubblici Uffici, degli eventuali oneri di incasso e/o degli eventuali dazi doganali in caso di consegna all'estero, di qualunque altro onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto sottratto, degli anticipi forfettari ricevuti; nel caso in cui, quest'ultimi, dovessero risultare superiori al costo onnicomprensivo del servizio, il credito in eccesso sarà impiegato successivamente per l'utilizzo di ulteriori servizi ovvero restituito al Cliente sotto forma di codici sconto da utilizzare successivamente, oltretutto rimborsati su espressa richiesta. In ogni caso, il Cliente solleva ora per allora AssistenzaParalegale.it da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dalle transazioni o dai pagamenti effettuati.

7.5 Il Cliente prende atto ed accetta che ai fini dei termini di erogazione dei Servizi costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere alla scelta della modalità di pagamento previste dalle presenti Condizioni compatibili con le proprie esigenze.

8 Ritardato o mancato pagamento.

8.1 Il Cliente non potrà formulare contestazioni o sollevare eccezioni di alcun tipo se prima non avrà provveduto ad eseguire

correttamente i pagamenti previsti dal Contratto ed a fornire la documentazione necessaria come richiesta dal Fornitore.

8.2 Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il pagamento del prezzo non risulti valido, ovvero qualora esso venga revocato o annullato dal Cliente, oppure non sia eseguito, confermato o accreditato a beneficio di AssistenzaParalegale.it, la stessa si riserva la facoltà di sospendere e/o interrompere con effetto immediato la fornitura dei Servizi.

9 Area di competenza e copertura territoriale dei servizi offerti

AssistenzaParalegale.it erogherà il servizio esclusivamente presso gli Enti Pubblici della propria area di competenza così come indicato dettagliatamente nella mappa pubblicata sul sito dell'Agenzia e raggiungibile attraverso il seguente ([vd. mappa](#)). Attualmente, AssistenzaParalegale.it servirà esclusivamente i clienti che hanno domicilio all'interno nelle zone coperte dal servizio ovvero le seguenti città: **Napoli, Casoria, Arzano, Casavatore e Afragola**, presso gli Uffici Pubblici presenti sul territorio di competenza dell'Agenzia come meglio di seguito indicati: **Corte d'Appello di Napoli, Tribunale di Napoli, Giudice di Pace di Napoli, Giudice di Pace di Casoria, Tribunale di Napoli Nord, Giudice di Pace di Aversa, Giudice di Pace di Afragola, Giudice di Pace di Frattamaggiore, Agenzia Delle Entrate Casoria, Conservatoria Registri Immobiliari Napoli 1 e 2**, con consegna e ritiro plichi o documenti di qualsiasi tipo e specie esclusivamente per il tramite di proprio personale.

10 Obblighi e limitazioni di responsabilità

10.1 AssistenzaParalegale.it si obbliga ed eseguire le prestazioni descritte nelle Specifiche di Servizio e indicate nel Contratto.

10.2 Salvo il dolo o la colpa grave, in nessun altro caso AssistenzaParalegale.it, i suoi amministratori o dipendenti potranno essere ritenuti in qualsiasi modo responsabili per qualsiasi danno di qualsivoglia genere o natura, in cui il Cliente possa essere incorso, ivi inclusi, a titolo esemplificativo per i danni derivanti:

10.2.1 dalla inesatta, incompleta o errata compilazione, da parte del Cliente, dei moduli resi disponibili da AssistenzaParalegale.it ai fini della richiesta e/o erogazione del Servizio;

10.2.2 dall'aver fornito a AssistenzaParalegale.it documentazione, informazioni o dati inesatti, incompleti o erronei;

10.2.3 dal mancato accesso ai Servizi AssistenzaParalegale.it per fatto imputabile al Cliente;

10.2.4 da cause di forza maggiore, caso fortuito, eventi catastrofici (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: incendi, esplosioni ecc.);

10.2.5 dalla incompletezza e non correttezza delle informazioni e dei dati forniti dalla PA nei documenti dalla stessa emessi in relazione alle pratiche/servizi;

10.2.6 dal Servizio erogato da AssistenzaParalegale.it;

Assistenza Paralegale



- 10.2.7 dall'invio e/o utilizzo di dati personali non veritieri in occasione della richiesta di erogazione del Servizio di cui si tratta e di ogni altra variazione che dovesse intervenire relativamente ai dati comunicati in occasione della richiesta;
- 10.2.8 dal malfunzionamento dei macchinari, hardware e software, utilizzati dal Cliente e/o dal non regolare funzionamento di internet (con conseguente perdita di dati), delle linee elettriche, telefoniche nazionali e/o internazionali;
- 10.2.9 dalla presenza di virus, errori o dati e/o files trasmessi/consegnati dal Cliente a AssistenzaParalegale.it per l'esecuzione del Servizio di cui si tratta;
- 10.2.10 dall'inosservanza e/o dal mancato adempimento e/o dalle violazioni degli obblighi di legge imputabili al Cliente (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Codice della Privacy, norme in materia di lavoro, sicurezza, ecc.);
- 10.2.11 dal non corretto o errato utilizzo delle Credenziali di accesso (il Cliente è tenuto, pertanto, a conservare e a far conservare, ove trasmesse dette Credenziali con la massima diligenza e riservatezza obbligandosi a non cederle o consentirne l'uso a terzi);
- 10.2.12 da manomissioni o interventi sul Servizio di cui si tratta o sulle apparecchiature effettuati dal Cliente e/o da terzi non autorizzati da AssistenzaParalegale.it.
- 10.3 Senza in alcun modo limitare quanto precede, riguardo ai Servizi forniti da AssistenzaParalegale.it compresi i loro contenuti, è esclusa o in subordine limitata nella massima misura consentita dalla legge qualsivoglia tipo di garanzia, sia espressa che implicita, di AssistenzaParalegale.it. In ogni caso, sempre fatto salvo quanto sopra, AssistenzaParalegale.it non rilascia alcuna garanzia circa il fatto che i Servizi possano rispondere alle esigenze del Cliente e ciò anche per il fatto che i Servizi stessi possono subire limitazioni ad opera di molteplici fattori (quali, ad esempio, ritardi nell'aggiornamento dei dati da parte delle autorità competenti o rischi intrinsecamente connessi ad internet).
- 10.4 Il Cliente prende atto ed accetta che AssistenzaParalegale.it non effettua nessun backup specifico dei dati e/o informazioni e/o documenti caricati nell'Account e in ogni caso non offre alcuna garanzia per quanto riguarda la tutela e la conservazione dei suddetti dati e/o informazioni e/o documenti.
- 10.5 Nell'ipotesi in cui il Cliente sia una Pubblica Amministrazione, AssistenzaParalegale.it assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.
- 10.6 Gli obblighi e le responsabilità di AssistenzaParalegale.it verso il Cliente sono quelli definiti dal Contratto ed in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile ad AssistenzaParalegale.it, la stessa risponderà nei limiti previsti dalle presenti Condizioni restando espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che AssistenzaParalegale.it potrà essere chiamata a versare al Cliente a titolo di indennizzo/rimborso o risarcimento una somma non superiore a quella versata dal Cliente per l'erogazione del servizio interessato dall'evento dannoso.
- ## 11 Obblighi e diritti del Cliente
- 11.1 Il Cliente può accedere al proprio Account ed inoltrare Moduli d'ordine mediante il medesimo h24/7gg/365anno in conformità a quanto previsto dalle Specifiche di Servizio e nel Contratto.
- 11.2 Il Cliente, assumendosi ogni rischio e responsabilità al riguardo, dichiara di possedere l'insieme delle conoscenze, anche tecniche, necessarie per richiedere ciascuno dei Servizi.
- 11.3 Con specifico riguardo alle Credenziali di accesso il Cliente si impegna a custodirle con la massima diligenza e a non consentirne l'utilizzo da parte di terzi non espressamente autorizzati e del cui comportamento in ogni caso il Cliente si assume ogni più ampia responsabilità.
- 11.4 Il Cliente è obbligato ad osservare le procedure di generazione, rilascio, sospensione e rigenerazione delle Credenziali di accesso, e/o di altre eventuali credenziali di autenticazione, generate ai fini dell'esecuzione del Contratto. Il Cliente, successivamente alla generazione delle Credenziali di accesso, è tenuto a mantenerle segrete e s'impegna a non trasferirle a terzi, sollevando comunque AssistenzaParalegale.it da ogni responsabilità per qualsiasi atto illegittimo compiuto con dette credenziali. Il Cliente assume altresì l'onere di provvedere alla variazione periodica della password di accesso nel rispetto degli standard di sicurezza e della normativa in tema di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.
- 11.5 In caso di smarrimento, furto o perdita delle Credenziali di accesso e/o di altre eventuali credenziali di autenticazione, il Cliente è tenuto a comunicare tempestivamente la circostanza ad AssistenzaParalegale.it e ad attivare prontamente la procedura di rilascio di nuove eventuali credenziali.
- 11.6 Il Cliente prende altresì atto ed accetta che AssistenzaParalegale.it non controlla né sorveglia le modalità con le quali il Modulo d'ordine viene inviato; in ogni caso AssistenzaParalegale.it è e resta estranea alle attività che il Cliente effettua in piena autonomia accedendo all'Account.
- 11.7 In caso di violazione anche di uno soltanto dei suddetti obblighi/impegni, il Cliente si obbliga a manlevare e tenere indenne AssistenzaParalegale.it da ogni danno, responsabilità e/o onere, diretti o indiretti comprese le spese legali, che la stessa AssistenzaParalegale.it dovesse subire o sopportare in conseguenza degli inadempimenti contestati, ancorché derivanti da richieste di risarcimento di terzi. In tale ipotesi AssistenzaParalegale.it avrà facoltà di intervenire nelle forme e nei modi ritenuti opportuni per eliminare, ove possibile, la violazione ed i suoi effetti, ovvero di sospendere o disabilitare



- l'Account e/o interrompere i Servizi, riservandosi altresì il diritto di risolvere il contratto ai sensi del successivo Art. 15.
- 11.8 Il Cliente dichiara, altresì, di essere l'unico ed esclusivo utilizzatore dell'Account e come tale dichiara di essere l'unico responsabile (a) dei dati/documenti/informazioni immessi e delle loro veridicità (b) del loro salvataggio e del compimento di ogni altra attività ritenuta utile o necessaria a garantirne l'integrità, impegnandosi, per l'effetto, a fare applicazione di misure di sicurezza idonee ed adeguate ad impedirne l'immissione o l'accesso da parte di e a terzi; (c) dello smarrimento o della divulgazione delle Credenziali di accesso.
- 11.9 Il Cliente si impegna ad informare tempestivamente AssistenzaParalegale.it di qualsiasi uso non autorizzato delle proprie Credenziali di accesso o di qualsiasi altra riscontrata violazione alla sicurezza.
- 11.10 Il Cliente garantisce che i dati e le informazioni forniti a AssistenzaParalegale.it al momento della registrazione al sito www.assistenzaparalegale.it o in ogni momento successivo sono veritieri, corretti e tali da consentire la sua identificazione, e si impegna a comunicare ad AssistenzaParalegale.it ogni variazione dei medesimi mediante l'area "modifica dati" presente all'interno dell'Account. Si impegna altresì a comunicare ad AssistenzaParalegale.it eventuali errori ravvisati con riferimento ai propri dati come contenuti nella mail di Conferma d'ordine o in altra comunicazione pervenutagli da AssistenzaParalegale.it, la quale da parte sua si riserva la facoltà di verificare tali dati e/o informazioni richiedendo documenti integrativi che il Cliente si impegna, ora per allora, a trasmettere.
- 11.11 Il Cliente riconosce che la rete internet non è controllata dal Fornitore e che per la peculiare struttura della rete medesima non se ne possa garantire le prestazioni e la funzionalità né controllare i contenuti delle informazioni che sono trasmesse mediante la medesima. Per questo motivo nessuna responsabilità potrà essere imputata al fornitore per la trasmissione o la ricezione di informazioni illegali di qualsiasi natura e specie.
- 11.12 Il Cliente dichiara di essere a conoscenza della normativa esistente in materia di trattamento dei dati relativi ai dati di terzi eventualmente comunicati ad AssistenzaParalegale.it e si assume la responsabilità di essersi procurato i loro consensi e di aver fornito loro l'informativa come previsto dal d.lgs. 196/03 (cd "codice privacy") dichiarandosi al riguardo Titolare del trattamento di tali dati.
- 11.13 Il Cliente si impegna, ora per allora, a mantenere indenne e manlevare AssistenzaParalegale.it da ogni e qualsiasi richiesta o pretesa di terzi per i danni agli stessi arrecati o mediante l'utilizzo dei Servizi in conseguenza della violazione degli obblighi posti a carico del Cliente stesso dal Contratto o di comportamenti comunque allo stesso imputabili. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, per il risarcimento dei danni ed i conseguenti oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare AssistenzaParalegale.it qualora tale azione dovesse essere intentata nei suoi confronti.
- 11.14 Il Cliente si impegna, ora per allora, a compiere ogni ragionevole sforzo per riscontrare tempestivamente quanto il Fornitore abbia ad esso formalmente comunicato in relazione al verificarsi delle seguenti circostanze:
- 11.14.1 vi siano fondate ragioni per ritenere che l'Account venga utilizzata da terzi non autorizzati; ovvero
- 11.14.2 il Cliente si trovi coinvolto, a qualsiasi titolo, in una controversia giudiziale o stragiudiziale di natura civile, penale o amministrativa nel caso in cui detta controversia abbia ad oggetto atti e comportamenti posti in essere attraverso i Servizi; ovvero
- 11.14.3 il comportamento del Cliente sia tale da ingenerare il fondato e ragionevole timore che egli si renda inadempiente al Contratto o responsabile di una o più violazioni alle sue disposizioni; ovvero
- 11.14.4 il Cliente utilizzi apparecchiature difettose o non omologate, o che presentano delle disfunzioni che possano danneggiare l'integrità della rete e/o disturbare i Servizi.
- ## 12 Assistenza e manutenzione
- 12.1 Salvo specifico, diverso e separato accordo tra le Parti, il Cliente può reperire le indicazioni per ricevere l'assistenza tecnica per ciascuno dei Servizi oggetto del Contratto sul sito www.assistenzaparalegale.it. Il Cliente potrà in ogni caso contattare AssistenzaParalegale.it direttamente ai recapiti indicati sul sito e all'interno dell'Account. Il Cliente è tenuto in ogni caso a comunicare tempestivamente ad AssistenzaParalegale.it eventuali irregolarità o disfunzioni dal medesimo rilevate nel Servizio.
- 12.2 AssistenzaParalegale.it si riserva la facoltà di interrompere l'accesso alla propria piattaforma ovvero al proprio sito o all'Account del Cliente nonché l'erogazione di ciascun Servizio per procedere ad interventi tecnici di manutenzione.
- 12.3 Fermo quanto sopra il Cliente si impegna, ora per allora a manlevare e/o tenere indenne AssistenzaParalegale.it ed il suo personale, nonché le Aziende esterne incaricate dell'intervento ed il loro personale da ogni e qualsiasi responsabilità per gli atti e/o i comportamenti posti in essere per l'esecuzione di quanto previsto dal presente articolo e/o da richieste di risarcimento avanzate da terzi per i danni dai medesimi patiti in ragione dei suddetti atti e/o comportamenti.
- ## 13 Sospensione dei servizi
- 13.1 Fatta salva l'applicazione del successivo articolo 15 il fornitore, a sua discrezione e senza che l'esercizio di tale facoltà possa essergli contestata come inadempimento o violazione del Contratto, si riserva la facoltà di sospendere l'erogazione dei Servizi e di sospendere o eliminare qualsiasi account (o anche solo parte di esso) con conseguente perdita di quanto ivi conservato, anche senza alcun preavviso nel caso in cui:



- 13.1.1 il Cliente si renda inadempiente o violi anche una soltanto delle disposizioni contenute nel Contratto, ivi comprese quelle contenute nella Policy Privacy AssistenzaParalegale.it;
- 13.1.2 il Cliente ometta di riscontrare, in tutto o in parte, le richieste del Fornitore e comunque il suo comportamento sia tale da ingenerare il fondato e ragionevole timore che egli si renda inadempiente al Contratto o responsabile di una o più violazioni alle sue disposizioni;
- 13.1.3 vi siano fondate ragioni per ritenere che i Servizi siano utilizzati da terzi non autorizzati;
- 13.1.4 si verifichino casi di forza maggiore o circostanze che, ad insindacabile giudizio di AssistenzaParalegale.it, impongano di eseguire interventi di emergenza o relativi alla risoluzione di problemi di sicurezza, pericolo per l'intera rete e/o per persone o cose; in tal caso, i Servizi saranno ripristinati quando AssistenzaParalegale.it, a sua discrezione, abbia valutato che siano state effettivamente rimosse o eliminate le cause che avevano determinato la sua sospensione/interruzione;
- 13.1.5 il Cliente si trovi coinvolto, a qualsiasi titolo, in una qualsiasi controversia giudiziale o anche stragiudiziale di natura civile, penale o amministrativa e comunque nel caso in cui detta controversia abbia ad oggetto atti e comportamenti posti in essere attraverso i Servizi e/o l'Account;
- 13.1.6 la sospensione sia richiesta dall'Autorità Giudiziaria;
- 13.1.7 ricorrano motivate ragioni di sicurezza e/o garanzia di riservatezza;
- 13.1.8 il Cliente utilizzi apparecchiature difettose o non omologate, o che presentano delle disfunzioni che possano danneggiare l'integrità della rete e/o disturbare i Servizi e/o creare rischi per l'incolumità fisica delle persone e delle cose;
- 13.1.9 qualora altre esigenze tecniche di esclusiva valutazione di AssistenzaParalegale.it lo richiedano;
- 13.2 In qualsiasi caso di sospensione dei Servizi imputabile al Cliente resta impregiudicata l'eventuale azione di AssistenzaParalegale.it per il risarcimento del danno.
- 13.3 Durante la sospensione dei Servizi, a qualsiasi causa dovuta, il Cliente non potrà avere accesso a dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati nell'Area Cliente.
- 14 Recesso**
- 14.1 Il Cliente sia egli qualificato come "consumatore", identificato, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 206/2005 (cd. "Codice del Consumo"), nella persona fisica che agisce per scopi estranei alla propria attività imprenditoriale o professionale, sia egli non qualificabile come "consumatore", avrà sempre facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza alcuna penalità e senza indicarne le ragioni, con comunicazione scritta inviata a mezzo raccomandata A/R a AssistenzaParalegale.it, Via Rubino Solimano 7 - 80026 Casoria NA. Fermo quanto sopra, resta inteso che il diritto di recesso previsto dall'art. 52 del D. lgs. cit. è tuttavia escluso con riguardo ai vincoli contrattuali costituiti tra Cliente e Fornitore per effetto delle Conferme ordine di volta in volta inviate da AssistenzaParalegale.it sulla base dei Moduli d'ordine inviati dal Cliente ricorrendo nella fattispecie le condizioni previste dall'art. 59 D. lgs. cit. Pertanto una volta ricevuta la Conferma ordine qualsiasi eventuale recesso esercitato dal Cliente non produce effetti nei confronti di AssistenzaParalegale.it.
- 14.2 Il Cliente potrà recedere dal Contratto a mezzo raccomandata a.r. inviata a ad AssistenzaParalegale.it, Via Rubino Solimano 7 - 80026 Casoria NA ovvero a mezzo servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@pec.assistenzapareleale.it. ricevuta la comunicazione di recesso il Fornitore disattiverà l'Account con tutti i suoi contenuti ed effettuerà il rimborso dell'importo già pagato detratti i costi già sostenuti e/o da sostenere conformemente a quanto stabilito dall'art. 1 comma 3 della L. 40/2007.
- 14.3 AssistenzaParalegale.it si riserva la facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento e senza obbligo di motivazione, dandone comunicazione scritta al Cliente, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, fatto salvo il caso in cui:
- 14.3.1 sopraggiungano eventi determinati da cause di forza maggiore;
- 14.3.2 il Cliente risulti iscritto nell'elenco dei protesti, sia stato dichiarato insolvente, sia stato ammesso o sottoposto ad una procedura concorsuale;
- 14.3.3 il Cliente abbia tenuto un comportamento fraudolento nei confronti di AssistenzaParalegale.it;
- In tali ipotesi AssistenzaParalegale.it si riserva il diritto di recedere dal presente contratto con effetto immediato. Decorso il termine sopra indicato, il Contratto dovrà intendersi cessato e/o terminato e il Fornitore potrà in qualsiasi momento disattivare l'Account senza ulteriore avviso e rimborsare al Cliente l'importo pagato detratte le spese già sostenute o da sostenere. In ogni caso, resta espressamente esclusa ogni altra responsabilità del Fornitore per l'esercizio del diritto di recesso e/o per il mancato utilizzo dei Servizi da parte del Cliente ovvero il conseguente diritto di questi a pretendere ogni altro rimborso o indennizzo o risarcimento di qualsiasi tipo e genere.
- 14.4 Fermo quanto sopra previsto, nel caso in cui il Cliente non richieda i Servizi per un periodo di 12 mesi consecutivi, AssistenzaParalegale.it si riserva il diritto di recedere dal contratto immediatamente provvedendo alla cancellazione dell'Account e dei suoi contenuti, senza alcun diritto da parte del Cliente al rimborso qualsivoglia credito residuo ancora in essere al momento della cancellazione dell'Account.



15 Risoluzione

15.1 Senza pregiudizio per quanto previsto in altre clausole del Contratto, il medesimo sarà da considerarsi risolto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 1456 Codice Civile, qualora il Cliente:

15.1.1 violi gli obblighi previsti negli Articoli 4, 5, 7, 9, 11, 17 e 18, delle Condizioni così come le disposizioni previste in documenti cui esse facciano rinvio;

15.1.2 ovvero, compia, utilizzando i Servizi, qualsiasi attività illecita; ovvero,

15.1.3 ceda tutto o parte del contratto a terzi, senza il preventivo consenso scritto di AssistenzaParalegale.it.

15.2 Inoltre, in caso di inadempimento agli obblighi previsti dal Contratto, il Fornitore si riserva di inviare al Cliente, in qualsiasi momento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 cod. civ. diffida ad adempiere entro 15 (quindici) giorni dalla ricezione della relativa raccomandata A.R. o P.E.C.

15.3 A far data dalla risoluzione del Contratto verificatasi nei casi previsti dal presente articolo l'erogazione dei Servizi sarà interrotta senza alcun preavviso. In tali ipotesi, il Cliente prende atto ed accetta che le somme pagate dal medesimo saranno trattenute da AssistenzaParalegale.it a titolo di penale e AssistenzaParalegale.it avrà facoltà di addebitare al Cliente ogni eventuale ulteriore onere che la stessa abbia dovuto sopportare, restando in ogni caso salvo il diritto della medesima al risarcimento degli eventuali danni subiti.

16 Modifiche al Contratto e/o alle Policy

16.1 Il Cliente prende atto ed accetta che i Servizi oggetto del Contratto sono caratterizzati da tecnologia e procedure in continua evoluzione, per questi motivi AssistenzaParalegale.it si riserva il diritto di modificare in meglio le caratteristiche tecniche ed economiche degli stessi e degli strumenti ad essi correlati in qualsiasi momento, e di variare le condizioni del Contratto in qualsiasi momento, anche successivamente alla sua sottoscrizione, senza che ciò faccia scaturire obblighi di alcun genere per il Cliente.

16.2 Qualora, anche per circostanze non dipendenti da AssistenzaParalegale.it (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, aumento dei costi relativi all'energia elettrica, mutamenti nella legislazione vigente o provvedimenti e/o regolamenti delle PA, enti ed altre autorità di riferimento che comportino maggiori oneri a carico di AssistenzaParalegale.it, ecc.) siano mutati i presupposti utilizzati per la formulazione delle condizioni economiche e/o contrattuali per l'erogazione dei Servizi, la stessa AssistenzaParalegale.it si riserva il diritto di modificare unilateralmente le suddette condizioni contrattuali ivi compresi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i corrispettivi, le commissioni d'incasso, la periodicità di fatturazione ovvero i termini e le modalità di pagamento, dandone comunicazione al Cliente tramite e-mail o mediante pubblicazione sul sito

www.assistenzapareleale.it. Le predette modifiche avranno effetto decorsi 30 (trenta) giorni dalla data della loro comunicazione o pubblicazione. Qualora il Cliente non intenda accettare le suddette modifiche comprese quelle riguardanti il corrispettivo, fatto salvo quanto indicato al successivo par. 16.5 - potrà esercitare nel suddetto termine la facoltà di recesso dal contratto con comunicazione scritta da inviarsi tramite raccomandata A/R ad AssistenzaParalegale.it, Via Rubino Solimano 7 - 80026 Casoria NA ovvero a mezzo servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@pec.assistenzapareleale.it. In mancanza di esercizio della facoltà di recesso da parte del Cliente, nei termini e nei modi sopra indicati, le variazioni si intenderanno da questi definitivamente conosciute ed accettate.

16.3 Fermo quanto sopra, AssistenzaParalegale.it potrà variare le caratteristiche tecniche, i sistemi, le risorse in conseguenza della normale evoluzione tecnologica delle componenti hardware e software garantendo al Cliente le medesime funzionalità;

16.4 AssistenzaParalegale.it si riserva altresì la facoltà di modificare in qualsiasi momento la Policy privacy in ragione di esigenze di cui al precedente par. 16.2 od in ottemperanza a disposizioni di legge; anche in tal caso il Cliente potrà esercitare i diritti previsti a detto paragrafo.

16.5 Qualora il Cliente non intenda accettare eventuali modifiche apportate da AssistenzaParalegale.it al Contratto, entro la scadenza del termine di preavviso di cui al par. 16.2 che precede sarà onere del Cliente attivare la procedura di recesso. Il Cliente sarà chiamato ad interagire attivamente e in tempi brevi con AssistenzaParalegale.it per completare detta procedura. Con l'attivazione della procedura di recesso AssistenzaParalegale.it provvederà a disattivare l'Account del Cliente entro le 72 ore successive alla ricezione della comunicazione di attivazione di tale procedura. Una volta disattivato l'Account, tutti i documenti o file ivi caricati saranno definitivamente cancellati senza che ne rimanga traccia alcuna sui server di AssistenzaParalegale.it.

17 Copyright e licenze

17.1 Il Cliente è tenuto ad utilizzare i Servizi nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e/o industriale di AssistenzaParalegale.it. Il software come qualsiasi altro diritto di autore o altro diritto di proprietà intellettuale sono di proprietà esclusiva di AssistenzaParalegale.it e/o dei suoi danti causa, pertanto il Cliente non acquista nessun diritto o titolo al riguardo ed è tenuto all'utilizzo degli stessi soltanto nel periodo di vigenza contrattuale.

17.2 Nel caso di licenze fornite da terzi fornitori per il tramite di AssistenzaParalegale.it, il Cliente da atto di aver preso visione dei termini e si impegna ad utilizzare i software secondo le modalità indicate sui rispettivi siti esclusivamente per proprio uso personale. Il Cliente si impegna ad accettare e rispettare i termini delle suddette licenze. Il Cliente dichiara di essere a conoscenza del fatto che le Licenze intercorrono fra il Cliente ed il titolare dei



diritti di copyright sulle stesse con esclusione di qualsiasi responsabilità del Fornitore.

18 Disposizioni finali

18.1 Il Contratto annulla e sostituisce ogni altra precedente intesa eventualmente intervenuta tra AssistenzaParalegale.it e il Cliente in ordine allo stesso oggetto, e costituisce la manifestazione ultima ed integrale degli accordi conclusi tra le Parti su tale oggetto. Nessuna modifica, postilla o clausola comunque aggiunta al Contratto sarà valida ed efficace tra le Parti, se non specificatamente ed espressamente approvata per iscritto da entrambe. In caso di accordi particolari con il Cliente questi dovranno essere formulati per iscritto e costituiranno addendum al Contratto.

18.2 In nessun caso eventuali inadempimenti e/o comportamenti del Cliente difformi rispetto al Contratto, potranno essere considerati quali deroghe al medesimo o tacita accettazione degli stessi, anche se non contestati dal Fornitore. L'eventuale inerzia del Fornitore nell'esercitare o far valere un qualsiasi diritto o clausola del Contratto, non costituisce rinuncia a tali diritti o clausole.

18.3 A meno di espressa diversa indicazione nel Contratto, tutte le comunicazioni al Cliente relative al presente rapporto contrattuale potranno essere effettuate da AssistenzaParalegale.it in via privilegiata attraverso l'Account o laddove non sia possibile utilizzare tale canale di comunicazione indistintamente a mano, tramite posta elettronica, certificata e non, a mezzo di lettera raccomandata A/R, posta ordinaria oppure a mezzo telefax agli indirizzi e/o recapiti indicati dal Cliente nelle forme e nei modi previsti dal presente Contratto e, in conseguenza, le medesime si considereranno da questi conosciute. Eventuali variazioni degli indirizzi e dei recapiti del Cliente non comunicate al Fornitore con le modalità previste dal Contratto non saranno ad essa opponibili.

18.4 L'eventuale inefficacia e/o invalidità, totale o parziale, di una o più clausole del Contratto non comporterà l'invalidità delle altre, le quali dovranno ritenersi pienamente valide ed efficaci.

18.5 Il Cliente prende atto ed accetta che AssistenzaParalegale.it potrà comunicare a soggetti terzi e/o divulgare in qualsiasi forma i dati relativi al Contratto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: l'oggetto, la durata, nominativo del Cliente) per qualsiasi motivo quale conseguenza dell'erogazione del Servizio richiesto ovvero come referenza commerciale per la promozione di propri prodotti o servizi.

18.6 I rapporti tra il Fornitore ed il Cliente come disciplinati dal Contratto non possono essere intesi, salva espressa previsione come rapporti di mandato, rappresentanza, collaborazione o associazione o altre forme contrattuali simili o equivalenti.

18.7 Il Cliente si impegna a non cedere il Contratto a terzi senza previa autorizzazione scritta da parte di AssistenzaParalegale.it.

19 Reclami

Eventuali reclami in merito alla fornitura dei Servizi dovranno essere

inoltrati a:

Assistenza Paralegale di Dattoli Donato
Via Rubino Solimano, 7
80026 Casoria (Na)

tramite lettera raccomandata A/R, entro e non oltre 7 (sette) gg. dal momento in cui si verifichi il fatto oggetto di reclamo. AssistenzaParalegale.it esaminerà il reclamo e fornirà risposta scritta entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento del medesimo. Nel caso di reclami per fatti di particolare complessità, che non consentano una risposta esauriente nei termini di cui sopra, AssistenzaParalegale.it informerà il Cliente entro i predetti termini sullo stato di avanzamento della pratica.

20 Ultrattività

La presente clausola, le altre clausole delle Condizioni qui di seguito indicate così come le disposizioni previste in documenti cui tali clausole facciano rinvio continueranno ad essere valide ed efficaci tra le Parti anche dopo la cessazione ovvero la risoluzione a qualsiasi causa dovute o a qualsiasi parte imputabile:

1. Definizioni
2. Struttura del Contratto
3. Oggetto del Contratto
4. Perfezionamento del Contratto
5. Erogazione del Servizio
6. Durata del Contratto e rinnovo
7. Corrispettivi e termini di pagamento
8. Ritardo o mancato pagamento
9. Spedizione e/o ritiro documentazione
10. Obblighi e limitazioni di responsabilità
11. Obblighi e diritti del Cliente
12. Assistenza e manutenzione
13. Sospensione dei Servizi
14. Recesso
15. Risoluzione
16. Modifiche al Contratto e/o alla Policy
17. Copyright e licenze
18. Disposizioni finali
19. Reclami
20. Ultrattività
21. Trattamento dei dati personali
22. Legge applicabile e foro competente

21 Trattamento dei dati personali

21.1 Il trattamento dei propri dati personali comunicati dal Cliente ad AssistenzaParalegale.it ai fini dell'esecuzione del presente Contratto e della successiva erogazione dei Servizi di AssistenzaParalegale.it avverrà in conformità al D.lgs. 196/2003, all'informativa privacy rilasciata da AssistenzaParalegale.it in fase di iscrizione anagrafica ed in forza del consenso al trattamento dei dati manifestato in tale sede dal Cliente. I dati oggetto del trattamento, ai fini dell'esecuzione del Contratto, potranno essere comunicati a terzi fornitori di AssistenzaParalegale.it, aventi sede all'interno dell'Unione

Assistenza Paralegale

Via Rubino Solimano, 7 — 80026 Casoria (Na)

Tel. 081.7571403 — email: assistenza.paralegale@gmail.com

www.assistenzaparalegale.it



Europea, in conformità e nei limiti di cui all'art. 42 del D.lgs. n. 196/2003 e all'estero in paesi extra UE nell'ambito e nei limiti previsti dall'art. 43 del D.lgs. n. 196/2003.

21.2 Con riferimento ai dati personali di terzi trasmessi ad AssistenzaParalegale.it dal Cliente con il Modulo d'ordine o in altro modo, ma sempre per l'erogazione del Servizio richiesto, il medesimo accettando le presenti Condizioni (a) si dichiara Titolare autonomo del loro trattamento assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità a tale ruolo connesse; e (b) come tale (Titolare autonomo) dichiara di aver adempiuto a tutte le prescrizioni imposte a suo carico dal D.lgs. 196/2003. A tal riguardo il Cliente si impegna, ora per allora, a tenere indenne e/o manlevare AssistenzaParalegale.it da ogni contestazione, pretesa o altro che dovesse provenire da detti terzi in riferimento a tali ipotesi di trattamento. Il Cliente, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali di terzi inviati con il Modulo d'ordine o comunque come previsto dal combinato disposto degli artt. 4, co. 1, lett. f) e 28, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con l'invio di ciascun Modulo d'ordine nomina, di volta in volta, la società AssistenzaParalegale.it, con sede legale in Casoria NA, Via R. Solimano 7, Cap 80026, P. Iva 09580131218 quale "Responsabile esterno del trattamento dei dati", effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei Servizi e per una durata limitata a quella di ciascun ordine dei Servizi stessi, intendendosi detta nomina automaticamente revocata alla cessazione del medesimo, salva la facoltà di revoca anticipata da parte del Cliente.

21.3 AssistenzaParalegale.it, con l'invio di ciascuna Conferma ordine, accetta la singola nomina a "Responsabile esterno del trattamento dei dati" e conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione al dettato del D. Lgs. 196/2003. In particolare, AssistenzaParalegale.it dichiara di conoscere quanto richiesto dalla normativa vigente in merito a:

- 21.3.1 nomina degli incaricati del trattamento ed istruzioni agli stessi, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 196/2003;
- 21.3.2 modalità da seguire affinché la raccolta, il trattamento e la conservazione dei dati avvenga nel rispetto dei principi fissati dal D. Lgs. 196/2003;
- 21.3.3 diritti degli interessati del trattamento;
- 21.3.4 misure idonee a garantire l'esercizio dei diritti dell'interessato previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- 21.3.5 misure di sicurezza necessarie ed opportune a garantire la sicurezza dei dati personali oggetto del trattamento, ai sensi del titolo V del D. Lgs. 196/2003 stesso;
- 21.3.6 misure idonee a garantire che la comunicazione dei dati venga effettuata ai soli soggetti che ne abbiano necessità;
- 21.3.7 misure e precauzioni necessarie e utili ai fini di consentire, nel caso di trattamento di dati sensibili, il rispetto delle prescrizioni previste dal D. Lgs. 196/2003;

Il Cliente quale Titolare del trattamento nulla avrà da pretendere da AssistenzaParalegale.it rispetto a quanto previsto sopra dovendosi considerare assolto da parte della stessa AssistenzaParalegale.it quale Responsabile esterno del trattamento qualsiasi adempimento a suo carico con l'applicazione delle procedure sopra indicate. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

21.4 Fermo quanto precede, in ogni caso, accettando le presenti Condizioni, il Cliente autorizza, ora per allora, AssistenzaParalegale.it, se richiesto dall'interessato così come definito dal D. Lgs. 196/2003, a comunicare a detto interessato i dati identificativi del Cliente stesso.

22 Legge applicabile e foro competente

22.1 Il Contratto è regolato esclusivamente dalla legge italiana. Le presenti Condizioni sono state redatte e predisposte in osservanza ed in conformità alle disposizioni contenute nel D.lgs. 206/2005 (Codice del Consumo), nella L. 40/2007 (Misure urgenti per la tutela dei consumatori, la promozione della concorrenza, lo sviluppo di attività economiche e la nascita di nuove imprese) e nel D.lgs. 70/2003 (Attuazione della direttiva 2000/31/CE relativa a taluni aspetti giuridici dei servizi della società dell'informazione, in particolare il commercio elettronico, nel mercato interno); esse si intendono automaticamente modificate e/o adeguate a quanto previsto in materia da successive disposizioni di legge e/o regolamenti.

22.2 I presenti Termini e tutte le controversie in merito ad esecuzione, interpretazione e validità del presente contratto sono soggette alla legge, alla giurisdizione dello Stato e alla competenza esclusiva del tribunale del luogo in cui ha sede AssistenzaParalegale.it, salvo il caso in cui il Cliente abbia agito e concluso il presente contratto in qualità di Consumatore per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale svolta; in tal caso sarà esclusivamente competente il Foro del luogo dove il Cliente ha la propria residenza o domicilio, se ubicati sul territorio dello stato italiano.

Assistenza Paralegale